



## 1. Пояснительная записка

В связи с современным, быстрорастущим темпом развития информационных технологий, возникает необходимость научиться пользоваться персональным компьютером (ПК). Например, найти в интернете нужную информацию, местоположение на карте; уметь печатать и форматировать текст; уметь пользоваться электронной почтой и общаться в социальных сетях. Данный курс решает эти задачи и предназначен для обучающихся любого возраста.

В рамках курса рассматриваются основы работы с операционной системой Windows, с редактором MSWord, в сети Интернет. Овладение программой данного курса позволит обучающемуся использовать компьютер в быту.

## 2. Учебный план

№ п/п	Перечень тем	Всего часов
1.	Знакомство с ПК.	1
2.2	Операционная система WINDOWS	3
2.8	Текстовый процессор WORD	8
	Работа в INTERNET	11
3.	<b>Итоговый контроль</b>	1
	<b>Итого:</b>	24

## 3. Содержание программы

### 3.1. Знакомство с ПК.

Правила включения/выключения ПК. Строение современного ПК (Системный блок, монитор, клавиатура, мышь). Работа с клавиатурой: группы клавиш и их назначение; сочетание клавиш. Принципы работы с мышью.

### 3.2. Операционная система WINDOWS

Основные понятия (папка, файл, документ, приложение, ярлык и т.д.)

Работа с папками (создание, переименование, удаление и т.д.)

Операции над файлами (копирование, перемещение, удаление и т.д.)

Принципы работы с приложениями

Настройка рабочего стола

Завершение работы в ОС Windows. Аварийное выключение компьютера.

### 3.3. Текстовый процессор WORD

Знакомство с приложением WORD

Принципы ввода и оформления текста

Редактирование текста  
Форматирование символов и абзацев  
Добавление списков  
Вставка рисунков, фотографий и их изменение  
Предварительный просмотр документа. Сохранение документа и подготовка его к печати

### **3.4. Работа в INTERNET**

Понятие Интернет. Обзор возможностей Интернет.

Строение браузера. Обзор браузеров;

Поисковые системы. Принципы поиска информации в INTERNET.

Работа с электронной почтой (создание электронного почтового ящика; создание, просмотр и удаление писем; пересылка документов по электронной почте)

Социальные сети. (Регистрация в социальных сетях Одноклассники и ВКонтакте; поиск людей и нужной информации в социальных сетях).

## **4. Формы проведения занятий**

Основная форма – занятия включающие в себя теоритические и практические разделы. Основное внимание уделяется самостоятельной работе слушателей, которая выполняется по методическим руководствам.

## **5. Контроль**

Результативность усвоения программы отслеживается по результатам тестов, которые проводятся по завершения обучения по каждому разделу.